

согласовано на
Управляющем совете
протокол № 37
от 24.08.2015г.

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 24.08.2015г



ПРАВИЛА **внутреннего распорядка для обучающихся** **муниципального бюджетного общеобразовательного** **учреждения средней общеобразовательной школы** **№ 2г. Канска**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2. 2821– 10), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г.Канска (далее – Школа), с учетом мнения, педагогического совета, Управляющего совета Школы.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права, обязанности и ответственность обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Школы.

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и (или) психологического насилия в недопустимо.

1.4. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Режим образовательного процесса учреждения осуществляется в соответствии с годовым календарным графиком.

2.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 « О защите прав ребенка» в рамках ст.11,

законом Красноярского края « О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, без взимания платы» от 27.12.2005г. № 17-4377 (в ред. 25.10.2007г. №3-634, от 26.03.2009г. №8-3086, от 10.11.2011г. №13-6359, от 11.12.2012г. №13-811, от 05.12.2013г. №5-1881, от 26.06.2014г. №6-2523, от 12.02.2015г. №8-3104), приказами МКУ « Управление образования администрации города Канска», приказами МБОУ СОШ №2 г. Канска.

3.Права, обязанности и ответственность обучающихся

Права и обязанности обучающихся определяются Уставом школы и иными локальными актами, предусмотренными Уставом МБОУ СОШ №2 г. Канска

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

3.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Школе, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом Школы.

3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

3.1.14. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

3.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;

3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Школы;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

3.2.9. находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового стиля (с принятыми элементами школьной формы). На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц.

3.4. за неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества

обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

- награждение ценным подарком;

- награждение денежной премией.

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования.

4.2.3. Награждение ценным подарком, денежной премией осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации, по согласованию с Управляющим советом Школы.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;

- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из Школы.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся,

совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школой обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Приложения

6.1. Приложением к данным Правилам являются конкретизированные правила поведения обучающихся :

Приложение№1 Правила поведения при посещении школы.

Приложение№2 Правила поведения на перемене.

Приложение№3 Правила поведения в столовой.

Приложение №4 Правила поведения во время проведения внеурочных мероприятий.

Приложение №5 Правила поведения на уроке.

Приложение№6 Правила пользования школьными учебниками.

Приложение №7 Правила пользования туалетными комнатами.

Приложение №8 Правила пользования спортивным залом.

Приложение №9 Правила пользования медицинским кабинетом.

Приложение №1

Правила поведения при посещении школы

1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля (школьной форме), иметь опрятный вид и аккуратную причёску.
2. Обязательно иметь с собой все необходимые для уроков принадлежности.
3. Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду, одевают сменную обувь и обязательно сдают одежду в гардероб (номерная система). Запрещается оставлять одежду вне гардероба. Администрация школы не несет ответственности за ценные вещи, оставленные в карманах, а также за одежду, не сданную в гардероб.
4. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием и прибыть к кабинету до звонка. С разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку.
5. С целью безопасности обучающимся запрещается выходить из школы до окончания образовательного процесса согласно расписанию.
6. После окончания занятий нужно спокойно взять одежду из гардероба, предъявив свой номерок, одеться и покинуть школу, соблюдая правила поведения.
7. При утере номерка обучающийся должен сообщить об этом классному руководителю либо дежурному учителю или дежурному администратору.

Приложение №2

Правила поведения на перемене

1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.
2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.
3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:
 - мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, коридорам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр, выбегать на улицу;
 - открывать окна, садиться на подоконники;
 - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
 - употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.
4. В случае отсутствия урока, обучающиеся могут спокойно находиться в вестибюле, библиотеке.

Правила поведения в столовой

1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой **только** для приема пищи, без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой. Запрещается находиться в столовой во время уроков и вне приема пищи.
2. Обучающиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.
3. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой, или принесённые с собой, разрешается только в столовой.
4. Бережно относиться к столовым принадлежностям и посуде, использовать только по прямому назначению (для приема пищи).
5. Соблюдать нормы поведения в общественных местах.

Правила поведения во время проведения внеурочных мероприятий

1. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
2. При посещении мероприятий вне школы обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
3. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и школьному имуществу.
4. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.
5. Запрещается при проведении массовых мероприятий в актовом зале школы , в частности выступлений на сцене, выходить из зала, разговаривать, нарушать дисциплину. Необходимо соблюдать правила поведения в общественных местах.

Правила поведения на уроке

1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с требованиями классного руководителя или учителя - предметника, с учетом психофизических особенностей учеников.

2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам РФ, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися у данного учителя.

3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.

4. При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.

5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

6. По первому требованию учителя (классного руководителя) ученик обязан предъявлять дневник.

7. При готовности задать вопрос или ответить следует поднять руку и получить разрешение учителя.

8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя. Выходить из кабинета во время урока можно только в крайних случаях с разрешения учителя, ведущего урок

9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

10. В случае опоздания на урок обучающийся обязан: постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

11. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в зале, но к занятиям не допускаются. Ученики, освобождённые от уроков физической культуры, должны во время урока находиться в спортивном зале.

12. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), отключить или перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. При неоднократном нарушении этих требований учитель вправе сообщить родителям (законным представителям) обучающегося о нарушении правил и норм поведения на уроке. Администрация школы не несет ответственность за утерю и пропажу мобильных телефонов.

Приложение №6

Правила пользования школьными учебниками

1. При получении учебника обучающийся подписывает каждый учебник, полученный из школьной библиотеки.

2. Полученный учебник необходимо обвернуть (дополнительная съемная обложка : синтетическая или бумажная).
3. Во время пользования учебником обучающийся должен содержать его в опрятном виде: не вырывать листы, не черкать, не делать лишние записи.
4. Возвратить учебник в опрятном виде. При необходимости отремонтировать. Помнить , что после тебя учебником будут пользоваться другие ученики.
5. В случае порчи или утери учебников обучающийся и их родители (законные представители) должны сообщить об этом классному руководителю и возместить испорченные или утерянные учебники на новые или равноценные (по согласованию с руководителем школьной библиотеки).

Приложение 7

Правила пользования туалетными комнатами

1. Использовать туалет разрешается только по прямому назначению.
2. Бережно относиться к сантехническому оборудованию и помещению туалетов.
3. При пользовании туалетом обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены.
4. Не выбрасывать в раковины и унитазы предметы и бумагу, ведущие к засорам.
5. В туалет ходить только на перемене (на уроке только по разрешению учителя).
- 6.. Строго соблюдать требования санитарии и гигиены:
 - аккуратно пользоваться унитазами;
 - использованную туалетную бумагу выбрасывать только в корзины(ведра) для мусора;
 - ни в коем случае не бросать в раковины и унитазы какие- либо предметы;
 - слить воду после пользования унитазом, аккуратно нажав на спуск воды, не оставляя этот процесс для выполнения последующему посетителю туалета.
 - после посещения туалета вымыть руки , а после пользования умывальными раковинами закрыть водопроводные краны;
 - экономно использовать средства личной гигиены: жидкое или твердое мыло, туалетную бумагу и др.
 -
7. Запрещается:
 - задерживаться в туалете без надобности;
 - собираться с другими обучающимися в туалете для общения и беседы;
 - курить, портить помещение , санитарно- техническое оборудование, оснащение и оформление;
 - рисовать на стенах и дверях туалета, мусорить;
 - мыть в раковине туалета обувь;
 - вставать ногами на санитарно- технические приборы и оборудование, разливать воду.

Правила пользования спортивным залом

1. Использование спортивного зала в урочное и внеурочное время допускается только в присутствии учителя или тренера. Запрещается пользоваться спортивным залом без учителя или тренера.
2. Во время посещения спортивного зала обучающиеся обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в зале, но к занятиям не допускаются. Ученики, освобождённые от уроков физической культуры, должны во время урока находиться в спортивном зале.
3. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.
4. В спортивном зале необходимо соблюдать технику безопасности, не мусорить, не портить помещение, инвентарь и оборудование.
5. Использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению с разрешения учителя в его присутствии.

Правила пользования медицинским кабинетом

1. Обучающиеся имеют право посещать школьный медицинский кабинет, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя:
 - при ухудшении самочувствия;
 - при получении травм и др. экстренных случаях.
 - получать медицинские услуги.
2. Обучающиеся имеют право
 - получать первую медицинскую помощь;
 - принимать профилактические прививки;
 - проходить медицинские осмотры;
 - измерять температуру, вес, рост, давление, пульс;
 - консультироваться о способах улучшения состояния здоровья, о здоровом образе жизни.
3. При прохождении медицинских групповых осмотров обучающиеся обязаны:
 - входить в помещение медицинского кабинета и покидать его только с разрешения работника кабинета;
 - аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т.д.);
 - выполнять правила поведения в общественных местах: не шуметь, не толкаться, соблюдать очередность;

- самовольно не открывать медицинские шкафы, не брать из них какие – либо инструменты и препараты;
- выполнять требования медицинского работника.

4. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить медицинскому работнику :

- об изменениях в состоянии своего здоровья ;
- об особенностях своего здоровья : о наличии хронических заболеваний, о наличии аллергии, о недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов , о группе здоровья для занятий физической культурой.

5. После посещения медицинского кабинета обучающийся обязан :

- доложить учителю, классному руководителю, родителю (законному представителю) о результатах посещения медицинского кабинета;
- в полном объеме и в срок выполнить указания медицинского работника (прекратить занятия, прибыть домой, прибыть в поликлинику или другое лечебное учреждение или продолжить занятия).