# ***МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г.КАНСКА ( МБОУ СОШ №2 г.КАНСКА)***

**Адрес:** 663600, Красноярский край, г. Канска, ул. Крестьянская, 27.

**Телефон:** 8(39161) 3-55-93; 3-53-10

**e-mail:** [shc2\_kansk@mail.ru](mailto:shc2_kansk@mail.ru)

исх. № 163 от 29.12.2020

Информация по устранению замечаний в МБОУ СОШ №2 г. Канска

по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями образования г. Канска в 2019г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг | плановый срок реализации мероприятий | ответственный исполнитель | сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **Мероприятия , обеспечивающие доступность услуг для инвалидов, при наличии данной категории обучающихся** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Внести предложение в администрацию города Канска о выделении стояночных мест для инвалидов ( при наличии данной категории обучающихся) | До 01 февраля 2020 оформить предложение в администрацию г. Канска о рассмотрении вопроса « О выделении и оборудовании стояночных мест, в том числе для инвалидов , около здания школы по ул. Крестьянская,27» | до 2023г. | директор Злобина И.Е. | Обращение в Администрацию г. Канска о рассмотрении вопроса о выделении и оборудовании стояночных мест для детей- инвалидов около здания школы.(от28.01.2020г.) | 2023г. при наличии финансирования и при наличии детей данной категории |
| 2.Оборудовать специальное санитарно-гигиеническое помещение инвалидов с учетом архитектурных возможностей здания при наличии данной категории обучающихся. | При наличии данной категории обучающихся оборудовать специальное санитарно-гигиеническое помещение инвалидов с учетом архитектурных возможностей зданий | до 2023года  при наличии данной категории обучающихся | директор Злобина И.Е Казутина Т.В. зам. директора по АХР. | Отсутствие данной категории детей в ОО. | 2023г. при наличии данной категории обучающихся и при наличии финансирования |
| 3.Оформить дублирование надписей, знаков иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно- точечным шрифтом Брайля при наличии данной категории обучающихся | .При наличии данной категории обучающихся оформить дублирование надписей, знаков иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно- точечным шрифтом Брайля. | до 2023года  при наличии данной категории обучающихся | директор Злобина И.Е Казутина Т.В. зам. директора по АХР. | Отсутствие данной категории детей в ОО. | 2023г. при наличии данной категории обучающихся и при наличии финансирования  На сайте образовательной организации установлена версия для слабовидящих  ( постоянно) |
| 4. Организовать возможность предоставления инвалидам по слуху ( слуху и зрению) услуг сурдопереводчика  при наличии данной категории обучающихся | .При наличии данной категории обучающихся ходатайствовать перед Управлением образования об изменении в штатном расписании: о введении должности и ставки сурдопереводчика. | до 2023года  при наличии данной категории обучающихся | директор Злобина И.Е | Отсутствие данной категории детей в ОО. | 2023г. при наличии данной категории обучающихся и при наличии финансирования |
| 5.Провести обучение работника организации по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории  при наличии данной категории обучающихся | 1 Организовать повышение квалификации социального педагога по теме  « Организация сопровождения инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории». | до 2023года | Воропаева М.В. заместитель директора по УВР | Социальный педагог прошел ПК по теме: «Обучение и социализация детей с ОВЗ и детей-инвалидов в образовательном пространстве образовательной организации: от интеграции к инклюзии» | 22.06-06.07.2020  № ПК-133425-394Ф |
| 6.Приобрести сменное кресло- коляску  при наличии данной категории обучающихся | 1.При наличии данной категории обучающихся включить в план финансирования организации приобретение кресла- коляски | до 2023года  при наличии данной категории обучающихся | директор Злобина И.Е  Казутина Т.В. зам. директора по АХР. | Отсутствие данной категории детей | 2023г. при наличии данной категории обучающихся и при наличии финансирования |
| **Мероприятия , характеризующие доброжелательность , вежливость работников организации** | | | | |
| 1..Провести комплекс мероприятий по увеличению доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации , обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию. | 1. Инструктаж педагогических работников по педагогической этике.  2. Инструктаж технических работников школы по выполнению должностной инструкции.  3. Проведение семинаров для педагогов по психологии общения.  4. Работа школьной службы медиации | 2023г. | директор Злобина И.Е.  педагог- психолог Писарева Н.Н.  социальные педагоги Медвецкая Н.Е. Потыкайлов В.Ю. | 1.Ежегодно проходят инструктажи для педагогических и технических работников школы.  2. Создана и функционирует школьная служба медиации.  3. Проведены семинары по психологии общения, учителям выданы памятки для работы с несовершеннолетними детьми.  4. Осуществляется работа с детьми , состоящими на различных видах учета, на школьном уровне и путем межведомственного взаимодействия. | ежегодно до  2023г. |
| **Мероприятия, характеризующие удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| 1.Провести комплекс мероприятий по увеличению доли получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым | 1. Проведение открытых дней школы для родителей.  2. Организация дополнительных услуг  - субботняя школа « Дошколенок»- школа будущего первоклассника.  4. Организация родительского всеобуча « Школа успешного родителя».  3. Организация взаимодействия с дошкольными образовательными учреждения микрорайона : ДОУ 16,17, 10.  4. Освещение достижений ОО в СМИ, на сайте ОО.  5. Мониторинг наполняемости ОО. | 2023г. | педагог- психолог Писарева Н.Н.  Ананьева Т.В. , ответственный за сайт ОО;  Щербакова С.А. Зам. директора по УВР начальной школы.  Нагаева Н.Г. заместитель директора по УВР | 1. Организован родительский всеобуч « Школа успешного родителя».  2. Мероприятия и достижения школы освещаются на сайте ОО, СМИ.  3. Ежегодно проходит набор первоклассников – 4 класса.  4.Постоянно осуществляется мониторинг наполняемости ОО( план комплектования, отчеты, МЗ)  5. Осуществляется взаимодействие с дошкольными образовательными учреждения микрорайона : ДОУ 16,17, 10. | ежегодно до 2023г. |
| **2.** .Провести комплекс мероприятий по увеличению доли получателей услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации | **1**. Соответствие графика работы ОО нормам САНПиН:  - Равномерное распределение образовательной недельной нагрузки ;  -Корректировка расписания ( 1 раз в полугодие)  - Облегченный учебный день - суббота  2. Организация работы школьных столовых в режиме полной учебной недели. | 2023г | Воропаева М.В.Щербакова С.А., Кашинина В.Н. зам. директора по УВР,  Злобина И.Е.директор школы | 1. Ежегодно формируется календарный учебный график , учебная нагрузка определяется в соответствии с нормами САНПиН.  2. Школьные столовые работают в режиме шестидневной учебной недели.  3.Организован родительский контроль за питанием( акты контроля выставляются на сайте ОО)  4. 1 классы и классы коррекционного обучения занимаются в режиме пятидневной учебной недели. | ежегодно  до 2023г. |
| 3.Провести комплекс мероприятий по увеличению доли получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации. | 1.Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей .  2. Дальнейшее развитие материально- технической базы ОО за счет консолидированного бюджета ОО.  3. Развитие кадрового потенциала ОО  ( увеличение доли молодых педагогов, сокращение вакансий, увеличение доли педагогов, имеющих квалификационные категории) | 2023г. | Злобина И.Е. директор школы, Казутина Т.В. зам. директора по АХР, Кашинина В.Н., зам. директора по УВР,  Воропаева М.В. зам. директора по УВР. | 1. Обеспечен равный доступ к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей детей.  Создана и функционирует модель инклюзивного образования. Функционируют классы для детей, обучающихся по адаптированным программам, организовано психолого- педагогическое сопровождение узкими специалистами: психологами, дефектологами, логопедами.  2. МТБ учреждения развивается за счет краевых субвенций и городского бюджета, выполнены предписания контролирующих органов.  3.Численность /удельный вес педработников с категориями было 75%, сейчас 85%, молодые педагоги ( стаж до 5 лет) 6чел.( 10%)   |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | ежегодно  до 2023г. |

Директор МБОУ СОШ №2 г. Канска И.Е. Злобина